

-สำเนา-

ที่ สฟ ๗๙๓๐๒/๑๘๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอสองพี่น้อง สฟ ๗๒๑๑๐

๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเงินประจำปีและผลการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

เรียน คลังจังหวัดสุพรรณบุรี

อ้างถึง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ตผ ๐๐๕๓.๓ สฟ/๒๗๘
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และตรวจสอบ มาตรา ๗๒ “ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน” นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้รับรายงานการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนารายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติรี แยมบังยาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

กองคลัง (งานการเงินและบัญชี)

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๔๗ ๒๔๙๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๓๒๕๔๗ ๒๔๙๐

ได้รับหนังสือไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....

วันที่.....

.....ปลัด

.....ตรวจทาน

.....พิมพ์

-สำเนา-

ที่ สพ ๗๙๓๐๒/๑๘๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

อำเภอสองพี่น้อง สพ ๗๒๑๑๐

๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเงินประจำปีและผลการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

อ้างถึง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ตผ ๐๐๕๓.๓ สพ/๒๗๘
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และตรวจสอบ มาตรา ๗๒ “ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน” นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้รับรายงานการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนารายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติรี แยมบางยาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

กองคลัง (งานการเงินและบัญชี)

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๔๗ ๒๔๙๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๓๒๕๔๗ ๒๔๙๐

.....ปลัด
.....ตรวจทาน
.....พิมพ์

-สำเนา-

ที่ สพ ๗๙๓๐๒/๑๘๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอสองพี่น้อง สพ ๗๒๑๑๐

๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการเงินประจำปีและผลการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ตผ ๐๐๕๓.๓ สพ/๒๗๘
ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และตรวจสอบ มาตรา ๗๒ “ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน” นั้น

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้รับรายงานการตรวจสอบและงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จากสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนารายงานดังกล่าวตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชาติรี แยมบางยาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

กองคลัง (งานการเงินและบัญชี)

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๔๗ ๒๔๙๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๓๒๕๔๗ ๒๔๙๐

.....ปลัด
.....ตรวจทาน
.....พิมพ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ให้นายงานของ
รัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้
กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงาน
ของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอื่นๆ ให้
นำเสนอให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้ง
เผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจาก
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงิน สำหรับ
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้แจ้ง
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับทราบเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงขอปิดประกาศรายงานงบการเงิน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายชาติรี แยมบางยาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

..... ปลัด
..... ตรวจสอบ
..... พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ (กองคลัง) โทร.๐๓๕-๔๗๒๔๔๐

ที่ สพ ๗๙๓๐๒/

วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของสำนักตรวจเงินแผ่นดิน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและตรวจสอบ มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครองศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เท่านั้น

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ตรวจสอบและรับรองรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับทราบเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังได้แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงานและตรวจสอบ มาตรา ๗๒ เห็นควรปิดประกาศสำเนารายงานงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ และนำส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

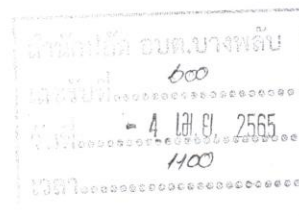
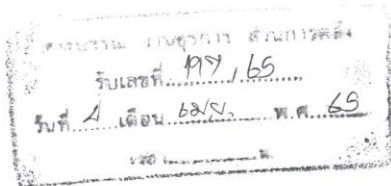
(นางอนุชิตา เชาว์ไวยจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

-1-1/2/2565

7 14-4, 65

นอก.



ที่ ตผ ๐๐๕๓.๓ สฟ/๒๗๘

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี
ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี ชั้น ๒
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ที่ สฟ ๗๙๓๐๒/ว ๕๒๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เพื่อให้
ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ตรวจสอบรายงาน
การเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ เสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางศรีวรินทร์ สุรติเมธาพันธุ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

โทร. ๐ ๓๕๕๓ ๕๙๘๑

โทรสาร ๐ ๓๕๕๓ ๕๒๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spb@oag.go.th

สำเนาถูกต้อง

(นางอนุริตา เชาววิฑูรย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

อำนาจถูกต้อง
(นางอนุธิดา เชาววิพจน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ 2 เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดบัญชี 2564 เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะออกความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ผู้อำนวยการกองคลัง



การตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

• ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางศรีวรินทร์ สุทธิเมธพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

(นางอัญชลี เจริญศิลป์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
วันที่ 28 มีนาคม 2565

ผู้อำนวยการกอง

(นางอัญชิตา เชาว์ไพบอภ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	28,745,854.22
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	45,077.39
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	12,176.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		28,803,107.61
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	9	14,656,464.09
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	10	11,631,668.16
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		26,288,132.25
รวมสินทรัพย์		55,091,239.86

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางอนุธิดา เชาวโพน)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางพิริยาภรณ์ พัฒนสินธุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ



(นายชาตรี แยมบางยาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

สำเนาถูกต้อง



(นางอนุธิดา เชาวโพน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ

หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	11	14,094.87
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	12	197,133.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>211,227.87</u>

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	13	974,414.81
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>974,414.81</u>

รวมหนี้สิน

1,185,642.68

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

เงินสะสม	41,707,917.03
เงินทุนสำรองเงินสะสม	9,200,605.74
รายได้สะสม	2,997,074.41
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u>53,905,597.18</u>

รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

55,091,239.86

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางอนุธิดา เชาว์ไผ่พจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางพิริยาภรณ์ พัฒนสินธุ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ



(นายชาติรี แยมบางยาง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

(นางอนุธิดา เชาว์ไผ่พจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	15	567,744.89
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	16	16,164,608.96
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	17	15,728,364.71
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	18	1,365,302.42
รวมรายได้		<u>33,826,020.98</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	19	11,319,204.00
ค่าตอบแทน	20	168,510.00
ค่าใช้สอย	21	6,168,022.28
ค่าวัสดุ	22	826,728.90
ค่าสาธารณูปโภค	23	525,668.30
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	24	2,726,272.21
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	25	11,328,678.18
ค่าใช้จ่ายอื่น	26	253,716.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>33,316,799.87</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>509,221.11</u>

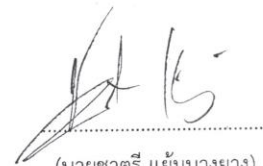
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



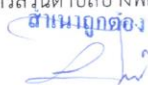
(นางอนุธิดา เชาวโพนง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางปริยาภรณ์ พัฒนสินธุ)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ



(นายชาติรี แยมบางยาง)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

สำนักงานกองคลัง

 (นางอนุธิดา เชาวโพนง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	12,835,373.41	8,471,584.66	-	21,306,958.07
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	4 28,417,129.19	660,561.02	2,944,253.68	32,021,943.89
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	41,252,502.60	9,132,145.68	2,944,253.68	53,328,901.96
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	67,474.11	-	-	67,474.11
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	387,940.32	68,460.06	52,820.73	509,221.11
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	41,707,917.03	9,200,605.74	2,997,074.41	53,905,597.18

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางอนุชิตา เชาว์ไวยพงษ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางพิริยาภรณ์ พัฒนสินธุ)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ



(นายชาตรี แยมบางยาง)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ



(นางอนุชิตา เชาว์ไวยพงษ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำการดูแลบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข โภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ตั้งอยู่เลขที่ 222 หมู่ที่ 2 ตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี 72110

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 31,661,100.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 32,554,700.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 11,009,026.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 4,973,052.00 บาท งบลงทุน จำนวน 1,609,300.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,086,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 12,983,722.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 แห่ง งานกิจการประปา จำนวน 1 แห่ง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(นางอนุธิตา เชาว์ไวพจน์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนอรายงานการเงิน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

สำเนาถูกต้อง



(นางอนุธิดา เชาว์ไวยจง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (ต่อ)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย.2563		ณ 1 ต.ค.2563
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	11,200.00	(11,200.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	7,562,703.80	7,562,703.80
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	11,878,474.44	11,878,474.44
หนี้สิน			
รายการจ่ายค้างจ่าย	1,912,367.04	(1,912,367.04)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	12,835,373.41	21,055,490.22	33,890,863.63
เงินทุนสำรองเงินสะสม	8,471,584.66	286,855.06	8,758,439.72

โรงผลิตน้ำประปา

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย.2563		ณ 1 ต.ค.2563
สินทรัพย์	-	7,735,843.31	7,735,843.31
หนี้สิน	-	498.38	498.38
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	-	7,361,638.97	7,361,638.97
เงินทุนสำรองเงินสะสม	-	373,705.96	373,705.96

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย.2563		ณ 1 ต.ค.2563
สินทรัพย์	-	2,945,053.68	2,945,053.68
หนี้สิน	-	800.00	800.00
ส่วนของทุน	-	2,944,253.68	2,944,253.68

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินข้างต้นเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
2. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางอนุธิดา เขียวโงก)

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลารายการ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้หมุนเวียน หมายถึง ลูกหนี้ค่าภาษีและลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ที่แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยคำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้าง ณ วันสิ้นงวด แยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระของยอดลูกหนี้ค้างทั้งหมด รวมถึงเงินให้กู้ยืมเงินทุน โครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมโดยมีสัญญาการกู้ยืมที่มีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นหลักฐาน โดยไม่มีการคิดดอกเบี้ย และมีระยะเวลาจ่ายชำระคืนไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลา รายงาน ซึ่งหน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้แก่บุคคลอื่นแล้ว

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน เพื่อนำไปทอรองใช้จ่ายในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งอยู่ระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งขอใช้ใบสำคัญ และแสดงตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้รับเงินและจะได้รับเงินในงวดบัญชีถัดไป ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ โดยหน่วยงานจะรับรู้รายได้ค้างรับตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ซึ่งมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า
- อยู่ในรูปของวัตถุดิบ หรือวัสดุที่มีไว้เพื่อนำไปใช้หรือแจกจ่ายในการให้บริการ
- ถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน
- อยู่ในระหว่างกระบวนการผลิตเพื่อให้เป็นสินค้าสำเร็จรูป เพื่อขายหรือการแจกจ่าย

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน ยกเว้นสินค้าคงเหลือที่ได้มาจากรายการที่ไม่มีการแลกเปลี่ยน วัดราคาทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินค้า ณ วันที่ได้รับสินค้านั้น และสินค้าคงเหลือสำหรับรายการที่ถือไว้เพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทนหรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อย การใช้ไปในกระบวนการผลิตสินค้าคงเหลือเพื่อการแจกจ่ายที่ไม่มีค่าตอบแทน หรือมีค่าตอบแทนเพียงเล็กน้อยวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือราคาทุนเปลี่ยนแทนปัจจุบัน แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีความคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน
- อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
- ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วย ต้นทุน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

สำเนาถูกต้อง
(นางอนุธิดา เขียวโพธิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

- ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชี ภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์) ดังนี้

อาคาร	8-40	ปี
สิ่งปลูกสร้าง	5-25	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3-12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5-30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5-10	ปี
ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5-10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	2-10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	2-10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	2-10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3-5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2-5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2-5	ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5-15	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	2-5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2-15	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.5 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สำเนาถูกต้อง

(นางอนุธิดา เขาวัวพอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.5 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ตามตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	10-20	ปี
ถนนพื้นลาดยาง	3-10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20-50	ปี
เขื่อนดิน	20-50	ปี
เขื่อนปูน	50-80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30-80	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	3-80	ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.6 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง จำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการก่อภาระผูกพัน

5.7 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ ซึ่งอาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เช่น เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หรือเงินอื่นใดซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากหรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้นานกว่าจะมีการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากและเงินประกันเมื่อได้รับเงิน โดยจะแสดงเป็นหนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียน ดังนี้

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น คือ เงินที่มีระยะเวลาวางคืนหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามไม่เกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว คือ เงินที่มีระยะเวลาวางคืนหรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สามเกิน 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

5.8 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเองเป็นรายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บตามกฎหมายที่บัญญัติให้กระทำ ประกอบด้วย รายได้ภาษี รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต รายได้จากค่าเช่า รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น

สำเนาถูกต้อง

 (นางอนุชิตา เชาววิพจน์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.8 รายได้จัดเก็บเอง (ต่อ)

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการเกิดขึ้นของรายได้และสามารถวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยใช้ราคายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับ ยกเว้น รายได้จากเงินบริจาค กรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงิน หรือได้รับความช่วยเหลือและบริจาคเป็นสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์แก่หน่วยงานเกินหนึ่งปี จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่ายเพื่อการนั้นเกิดขึ้นหรือเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ที่ได้รับตลอดอายุของสินทรัพย์นั้น

5.9 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ได้แก่ ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสุราและภาษีสรรพสามิต ภาษีการพนัน ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามกฎหมายที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ และค่าภาคหลวงปิโตรเลียม หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้เมื่อได้รับเงินและวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.10 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ เช่น เบี้ยยังชีพคนชรา เบี้ยยังชีพผู้พลัดถิ่น เบี้ยยังชีพคนพิการ ศูนย์บริการทางสังคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอาหารเสริม (นม) และอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน และอื่น ๆ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการขอรับเงินเข้าบัญชีหน่วยงาน
- เมื่ออนุมัติจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินแล้วในกรณีเป็นการจ่ายตรงให้กับผู้มีสิทธิรับเงิน
- เมื่อยื่นคำขอเบิกเงินจากกรมบัญชีกลางในกรณีเป็นการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน

หน่วยงานจะรับรู้รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้เมื่อได้รับเงิน และวัดมูลค่าของรายการดังกล่าวได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ

5.11 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้จากการดำเนินกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

5.12 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ผ่านการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

(นางอนุริตา เชาววิพจน์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

5.14 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย คือ ค่าใช้จ่ายประเภทหนึ่งในทางบัญชี โดยค่าใช้จ่ายทั้งสองไม่ใช่ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นเงินสด แต่เป็นรายการที่คำนวณขึ้นเพื่อสะท้อนต้นทุนหรือค่าใช้จ่ายที่แท้จริงที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการใช้สินทรัพย์ทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตนในกิจการ

5.15 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อย เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.16 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใชจ่ายนั้น

สำเนาถูกต้อง

 (นางอนุธิดา เชาววิโวพจน์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
เงินฝากสถาบันการเงิน	28,745,854.22
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>28,745,854.22</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)
รายได้ค้างรับ	28,787.39
รวม	<u>28,787.39</u>
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	16,290.00
รวมลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ	<u>16,290.00</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>45,077.39</u>

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกินกว่า 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
ปี 2564	-	10,891.00	5,399.00	16,290.00

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)
วัสดุคงคลัง	12,176.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>12,176.00</u>

หมายเหตุ 9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
ที่ดิน	133,975.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	23,223,852.46
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(9,227,784.41)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>13,996,068.05</u>
ครุภัณฑ์	873,850.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(347,428.96)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>526,421.04</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>14,656,464.09</u>

สำเนาถูกต้อง

 (นางอนุธิดา เชาว์โวพา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
ถนน	21,693,756.25
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(11,173,639.79)
ถนน (สุทธิ)	10,520,116.46
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	1,381,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(269,448.30)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	1,111,551.70
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	11,631,668.16

หมายเหตุ 11 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	5,057.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	9,037.22
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,094.87

หมายเหตุ 12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากอื่น	12,975.00
เงินประกันสัญญา	120,158.00
เงินประกันอื่น	64,000.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	197,133.00

หมายเหตุ 13 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	859,114.81
เงินประกันสัญญา	51,300.00
เงินประกันอื่น	64,000.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	974,414.81

หมายเหตุ 14 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย : บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	
โครงสร้างพื้นฐาน	99,000.00
รวม	99,000.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุงและจัดหาสินทรัพย์

อำนาจถูกต้อง

(นางอนุธิดา เชาววิพจน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 15 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษี	123,411.90
รายได้ค่าธรรมเนียม	4,189.20
รายได้ค่าบริการ	8,000.00
รายได้ใบอนุญาต	7,080.00
รายได้จากค่าเช่า	187,000.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	134,870.79
รายได้จากการขายสินค้าและ	97,855.00
รายได้อื่น	5,338.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	567,744.89

หมายเหตุ 16 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	551,634.18
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่ม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,567,645.82
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่ม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,297,209.75
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	55,431.49
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4,001,794.78
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	113,375.91
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	51,531.03
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน	524,966.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,020.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	16,164,608.96

หมายเหตุ 17 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	15,625,266.71
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	43,008.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	60,090.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	15,728,364.71


 (นางอนุชิตา เชาว์ไวพจน์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 18 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

รายได้ของโรงผลิตน้ำประปา	
รายได้จากการดำเนินงาน	1,341,503.00
รายได้อื่น	14,993.47
รวมรายได้ของโรงผลิตน้ำประปา	<u>1,356,496.47</u>
รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	8,805.95
รวมรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>8,805.95</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u><u>1,365,302.42</u></u>

หมายเหตุ 19 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,458,750.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,966,320.00
เงินประจำตำแหน่ง	290,500.00
ค่าจ้าง	207,240.00
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,522,210.00
เงินค่าครองชีพ	108,015.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	27,172.00
เงินวิทยฐานะ	17,500.00
เงินสมทบ กบท.	318,222.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	48,968.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,907.00
ค่าเช่าบ้าน	267,400.00
เงินเพิ่ม	84,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u><u>11,319,204.00</u></u>

หมายเหตุ 20 ค่าตอบแทน

สำเนาถูกต้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	(นางอนุธิดา เชาววิพจน์)	(หน่วย : บาท)
ค่าตอบแทนอื่น	ผู้อำนวยการกองคลัง	160,210.00
รวมค่าตอบแทน		<u><u>8,300.00</u></u>
		<u><u>168,510.00</u></u>

หมายเหตุ 21 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	109,940.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	9,430.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	590,398.84
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	116,700.60
ค่าจ้างเหมาบริการ	4,313,170.25
ค่าธรรมเนียม	6,774.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	46,970.00
ต้นทุนขายและบริการ	974,638.59
รวมค่าใช้สอย	6,168,022.28

มีการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ดังนี้

- ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์

ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า เพื่อใช้สำหรับศูนย์พักคอยฯ จำนวนเงิน 7,990.00 บาท

หมายเหตุ 22 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุใช้ไป	826,728.90
รวมค่าวัสดุ	826,728.90

หมายเหตุ 23 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	406,750.24
ค่าโทรศัพท์	1,391.00
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	116,371.06
ค่าบริการไปรษณีย์	1,156.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	525,668.30

หมายเหตุ 24 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,045,680.39
ครุภัณฑ์	144,785.54
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,535,806.28
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,726,272.21


 (นางอนุธิดา เชาว์โวงษ์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 25 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	1,283,786.50
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	336,562.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	9,011,480.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	114,364.68
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	11,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	554,985.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	11,328,678.18
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	11,328,678.18

มีการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

รวมจำนวน 791,877.00 บาท ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ดังนี้

1. ค่าอาหารสำหรับผู้กักตัวและเจ้าหน้าที่ศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 142,045.00 บาท
2. ค่าจัดซื้อถุงยังชีพ จำนวนเงิน 105,000.00 บาท
3. ค่าจ้างเหมาเดินปลักไฟในศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 8,250.00 บาท
4. ค่าป้ายไว้นิสศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 4,960.00 บาท
5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 49,307.00 บาท

- ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

1. ค่าวัสดุสำหรับผู้กักตัว จำนวนเงิน 106,880.00 บาท

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม (ค่าบริการด้านสาธารณสุข)

1. ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์สำหรับศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 235,435.00 บาท
2. ค่าจัดซื้อชุดตรวจ ATK จำนวนเงิน 140,000.00 บาท

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	253,716.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	253,716.00

ตำแหน่งถูกต้อง

(นางอนุธิดา เชาวน์ไพฑูริ)

ผู้อำนวยการกองกษา

หมายเหตุ 25 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	1,283,786.50
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,000.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล	336,562.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	9,011,480.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	114,364.68
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	11,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหาร	554,985.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	11,328,678.18
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	11,328,678.18

มีการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

รวมจำนวน 791,877.00 บาท ดังนี้

- ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล ดังนี้
 1. ค่าอาหารสำหรับผู้กักตัวและเจ้าหน้าที่ศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 142,045.00 บาท
 2. ค่าจัดซื้อถุงยังชีพ จำนวนเงิน 105,000.00 บาท
 3. ค่าจ้างเหมาเดินปลั๊กไฟในศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 8,250.00 บาท
 4. ค่าป้ายไว้นิสศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 4,960.00 บาท
 5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 49,307.00 บาท
- ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล
 1. ค่าวัสดุสำหรับผู้กักตัว จำนวนเงิน 106,880.00 บาท
- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริหารสังคม (ค่าบริการด้านสาธารณสุข)
 1. ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์สำหรับศูนย์พักคอย จำนวนเงิน 235,435.00 บาท
 2. ค่าจัดซื้อชุดตรวจ ATK จำนวนเงิน 140,000.00 บาท

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	253,716.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	253,716.00


 (นางอนุชิตา เชาววิพจน์)
 ผู้อำนวยการกองกษา